



RÉPUBLIQUE TOGOLAISE

Ministère du Développement à la Base,
de la Jeunesse et de l'Emploi des Jeunes



Revue Internationale Volontariat et Sociétés



Revue Internationale Volontariat et Sociétés (RIVoS)

La Revue Internationale Volontariat et Sociétés (RIVoS) est une revue annuelle thématique publiée par l'Agence Nationale du Volontariat au Togo (ANVT). Elle publie des articles de recherche scientifique sur le volontariat. RIVoS est une revue organisée, pour chaque numéro, autour d'une thématique précise qui donne son titre à son volume et qui comporte, toutefois, une rubrique pour des articles varia. La revue ouvre la voie à la diffusion des travaux originaux sur le volontariat et l'engagement citoyen mais aussi les thématiques connexes. Les travaux soumis peuvent traiter des questions théoriques ou être le résultat des analyses empiriques ou épistémologiques. RIVoS publie également les travaux des professionnels sous forme de rapports d'intérêt public, de récits de vie ou d'expériences originales sur le volontariat et l'engagement citoyen.

Les textes sont sélectionnés par le Comité scientifique, en raison de leur originalité, de leur intérêt et de leur rigueur scientifique. Le Comité scientifique apprécie la qualité des textes, et ceux qui sont retenus sont publiés sur décision de l'administration et de la rédaction de la revue. Les avis et opinions scientifiques émis dans les articles n'engagent que leurs propres auteurs. La revue paraît en anglais et en français.

Les dates importantes

- Lancement de l'appel à contribution : 31 Mars 2024
- Date limite de réception des articles: 30 Juin 2024
- Date de parution : 30 Décembre 2024

APPEL À CONTRIBUTION

1. Périodicité

RIVoS est une revue annuelle (un numéro par an).

2. Règles de base

Le document doit être fourni sous Word au format .doc. Pour un article, il doit compter entre environ 30 000 signes et 50 000 signes (espaces compris). Pour les ouvrages, il doit compter entre 350 000 et 700 000 signes (espaces compris). Les articles doivent comporter un chapeau composé d'un titre ne dépassant pas 20 mots ; le/les noms des auteurs, leur affiliation institutionnelle, leur adresse mail ; un résumé de 1000 signes (espaces compris), de 05 mots clés au maximum. Les mots clés doivent être présentés avec soin parce qu'ils serviront à l'indexation de l'article. La traduction anglaise / française du chapeau est vivement recommandée. Les travaux qui seront fournis avec les schémas, les graphiques, tableaux ou images devront respecter une qualité minimale de 300 dpi. Ces éléments doivent être envoyés en fichiers séparés au texte principal. Les références bibliographiques et les références aux sources sont données en fin d'article.

3. Présentation générale du manuscrit à soumettre

Le manuscrit à soumettre à la Revue Internationale Volontariat et Sociétés (RIVoS) pour publication doit respecter les standards scientifiques pour ce qui est des articles. Il doit comporter un résumé, l'identité et l'adresse de/des auteur(s), une introduction, un développement qui doit préciser clairement la démarche méthodologique et théoriques (pour les travaux qui le nécessitent), une conclusion. Il n'est pas exclu que soient acceptées les spécificités de présentation en fonction de la nature de la recherche. Les propositions reçues peuvent prendre la forme d'articles scientifiques ou de synthèse, de notes de recherche, de méta-analyses, de communications dans des congrès ou poster de conférences, de rapports d'expertise, etc.

4. Typographie

Police des caractères et mise en forme des paragraphes :

Times New Roman, taille de caractères 11, avec un interligne de 12 points pour le corps du texte ; taille 9 pour les notes, avec interligne de 10 points. Justifier les textes, y compris pour les notes.

Aucun retrait ni à gauche, ni à droite du texte, sauf en ce qui concerne les citations longues (0,5 cm de retrait à gauche, texte en caractère de taille 10). Les titres des paragraphes doivent être rédigés en minuscules.

- Caractères gras pour le premier niveau, taille 12 au lieu de 11, sans retrait de ligne
- Caractères gras pour le second niveau, taille 11, sans retrait de ligne
- Caractères italiques pour le troisième, taille 11, retrait de 0,5 cm.

Les noms et prénoms de tous les auteurs et des références citées sont tous écrits en minuscules, seules les initiales en majuscules.

Les références bibliographiques dans le texte seront citées comme suit :

Selon A. Lamboni (2023 : 14) « la syntaxe sera rigoureusement respectée pour éviter le rejet de l'article ». Si le référencement se situe à la fin de la citation, il sera présenté comme suit : (A. Lamboni, 2023 : 14).

5. Notes

Les notes doivent être placées en bas de page et en numérotation continue. En bas de page, insérer un espace insécable [Ctrl+Maj.+barre d'espace] entre l'appel de note et le début de la note. Le texte des notes (taille 9, interligne de 10 points) devra être justifié, sans retrait de première ligne.

6. Références bibliographiques, sources et bibliographie

Les auteurs classés par ordre alphabétique. Nom de l'auteur en petites majuscules, suivi d'une virgule ; puis prénom (en toutes lettres, ou initiale suivie d'un point) ; le titre en italique, suivi du lieu, de la maison d'édition

et de l'année d'édition. Tous ces éléments étant séparés par une virgule. Dans le cas de textes tirés d'ouvrages collectifs, d'éditions, de traductions : titre de l'article entre guillemets, indiquer « in », puis le titre de l'ouvrage en italique, puis le nom du directeur suivi de (dir.), de l'éditeur suivi de (éd.) ou du traducteur précédé par trad. et d'un espace insécable.

Exemple : Lamboni, A., « mettre le titre entre guillemet dans le cas d'un texte tiré d'un ouvrage », in Les cahiers des politiques urbaines en Afrique, Moutoré (dir.), Kara, Université de Kara, 2023, p. 1-3.

7. Comité éditorial

Directeur de la *Revue Internationale Volontariat et Sociétés (RIVoS)*

Dr Omar AGBANGBA, Directeur de l'ANVT, Togo

Directeur de publication

Dr Yentougle MOUTORE, Maître de Conférences, Université de Kara (Togo)

Directeur scientifique

Professeur Komla SANDA, Université de Kara (Togo)

Rédacteur en chef

Dr Palakyem MOUZOU, Maître de Conférences, Université de Kara (Togo)

Responsable du secrétariat

Dr Abdel-Ganiou AGOUDA, ANVT, Togo

8. Gestion du secrétariat

- Les propositions d'articles devront être envoyées, au plus tard le 30 juin 2024, à l'adresse suivante : rivos@togoanvt.org
- Les résultats de l'évaluation sont communiqués à l'auteur par la même voie.
- L'auteur reçoit la version électronique (tiré à part) de son article publié.

9. Gestion des contributions

La publication des articles est soumise au paiement des droits d'insertion s'élevant à 100 dollars, soit environ 60 000 Fcfa.

Autres considérations

Pour toutes informations, veuillez-vous adresser à la rédaction RIVoS

Agence Nationale du Volontariat au Togo (ANVT)

232, Rue Aflao-Gakli, bretelle Klikamé

01BP : 2801, Lomé-Togo

Tel : 00228 90 38 07 04 / 90 67 42 39 / 99 17 17 86 / 22 25 57 07

E-mail : rivos@togoanvt.org